

F.P FRANCE

ADRESSE: 12 rue des Chauffours, 95000 Cergy

MAIL: fpfrance0@gmail.com

NUM: 07 51 53 72 99

PROGRAMME DE FORMATION ANGLAIS

Titre de la formation : Maîtriser et pratiquer l'utilisation de l'Anglais

Durée totale : 5 jours (réparties sur 40 heures)

Dates : 3 sessions

de 3/6/2024 au 7/6/2024

de 8/4/2024 au 12/4/2024

de 9/9/2024 au 13/9/2024

Lieu: 9 rue Hélène boucher 91550 Parray Vielle Poste

Objectif de la formation :

Cette formation vise à permettre aux participants de :

- Comprendre les bases de la communication en anglais.
- Maîtriser les outils linguistiques essentiels pour une utilisation efficace au quotidien.
- Appliquer des techniques de communication dans des contextes professionnels.

Profils des apprenants

- Tout public
- Toute personne souhaitant améliorer ses compétences en Anglais

Prérequis

- Savoir lire et écrire

Accessibilité et délais d'accès

- PMR : Non
- PSH : Oui — Un questionnaire sera envoyé afin de prévoir un aménagement possible.
- Modalités d'accès :
 - Prise d'information sur le site internet.
 - Prise de contact par mail ou en présentiel.
 - Envoi de l'évaluation des besoins.

- Analyse des besoins.
- Validation des objectifs.
- Envoi du contrat, convocation
- et des CGV. Délai d'accès : 10 jours

Qualité et indicateurs de résultats

- Taux de satisfaction des apprenants.
- Nombre d'apprenants formés.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les fonctionnalités de base et avancées de la langue anglaise.
- Être capable de communiquer et comprendre des conversations en anglais.
- Savoir exploiter le vocabulaire professionnel et analyser des documents avec des outils linguistiques avancés.
- Appliquer les techniques de communication écrite et orale dans un contexte professionnel.

Méthodes pédagogiques

- Démonstratives
- Interrogatives

Modalités d'évaluation :

À la fin de la formation, un test d'évaluation sera administré. Ce test inclura des questions théoriques et des exercices pratiques sur les points abordés durant les cinq jours. La note minimale pour réussir est de 10/15.

Matériel requis :

- Support de cours fourni.
- Ressources audio et vidéo.

Attestation de formation :

À l'issue de la formation, une attestation de participation sera délivrée aux stagiaires ayant réussi l'évaluation.

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

- Formateur : Bequin Stephane

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.

- Exposés théoriques, étude de cas concrets, quiz en salle.
- Mise à disposition en ligne de documents supports après la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

CONTENU DE LA FORMATION

Découverte et manipulation de base de l'Anglais

- **Introduction à l'Anglais**
 - Présentation de l'alphabet et de la prononciation.
 - Compréhension des bases de la communication.
- **Vocabulaire et grammaire de base**
 - Apprentissage du vocabulaire courant.
 - Grammaire de base (articles, pronoms, verbes).
- **Fonctions de base**
 - Utilisation de phrases simples (présentation, salutations, etc.).
 - Temps présent et passé.
- **Communication orale et écrite**
 - Expressions courantes et formules de politesse.
 - Rédaction de messages simples.
- **Cas pratique : Conversation simple**
 - Application des techniques apprises dans une conversation guidée.

Techniques avancées et communication professionnelle

- **Gestion de la communication professionnelle**
 - Vocabulaire professionnel et expressions spécialisées.
 - Téléphoner en anglais et prendre des rendez-vous.
- **Communication écrite professionnelle**
 - Rédaction d'emails professionnels.
 - Formules de politesse et structures formelles.
- **Compréhension avancée**

- Compréhension orale (audio/vidéo).
- Analyse et interprétation de documents professionnels.
- **Cas pratique : Mise en situation professionnelle**
 - Application des techniques apprises à des scénarios réels.

Prix

- Sur devis

F.P FRANCE

ADRESSE: 12 rue des Chauffours, 95000 Cergy

Siret n° : 92229277600015

NDA : 11950797295

Document mis à jour le: 2023-12-01